

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "AGRIGENTO CENTRO"

Viale della Vittoria, 5 - 92100 Agrigento Tel. 0922/20786 – Fax 0922/404875
Codice Fiscale: 93062650846 Codice Meccanografico: AGIC821001 Codice Univoco: UF8ZDY
www.icagrigentocentro.edu.it e-mail: agic821001@istruzione.it pec: agic821001@pec.istruzione.it

I.C. - "AGRIGENTO CENTRO" - AG
Prot. 0003447 del 08/06/2023
IV-5 (Uscita)

Agrigento, 07/06/2023

Alla Docente fuori ruolo Stampone Giovanna
Al sito della scuola - Sezione PNRR
All'Albo Pretorico
Sezione Amministrazione Trasparente

OGGETTO: Incarico per lo svolgimento delle attività di supporto operativo connesse alla realizzazione del progetto: PNRR – Missione 4: Istruzione e ricerca – Componente 1 – Investimento 3.2: Scuola 4.0 – Azione 1 – Next generation classroom – Ambienti di apprendimento innovativi – titolo progetto: "Aul@Innovativa".

Codice progetto: M4C1I3.2-2022-961-P-22883

CUP: D44D22004200006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
VISTO il Decreto Interministeriale 129/2018, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generalisulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
VISTO il Regolamento UE 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;
VISTO il Regolamento UE 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
VISTO il Regolamento UE delegato 2021/2105 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il Regolamento UE 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;
VISTO il Decreto Ministeriale del 14 giugno 2022 n. 161 recante "Adozione del Piano Scuola 4.0" in attuazione della linea di investimento 3.2 "Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori" nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU";
VISTO il Decreto Ministeriale 8 agosto 2022, n. 218, relativo al riparto delle risorse fra le istituzioni scolastiche per l'attuazione del Piano Scuola 4.0 nell'ambito dell'Investimento 3.2 del PNRR: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori;
RICHIAMATA la delibera n. 2 del 30/01/2023 di approvazione del programma annuale e. f. 2023;
VISTO l'accordo di concessione per il finanziamento delle attività del 17/03/2023 prot. n. 40214;
VISTO il proprio decreto prot. n. 2413/4-5 del 18/04/2023 per l'assunzione in bilancio delle somme assegnate per la realizzazione del Progetto;
PRESO ATTO della nota prot. 4302 del 14/01/2023 "Chiarimenti e F.A.Q.";



PRESO ATTO in particolare della FAQ n. 4 che delinea il ruolo delle figure retribuibili nella voce dei costi di progettazione;

VISTE le "Istruzioni operative" prot. n. 107624 del 21/12/2022 che a pagina 13 ultimo capoverso declinano "Le spese di progettazione e tecnico-operative, rendicontabili fino a un massimo del 10% del finanziamento del progetto, ricomprendono i costi del personale individuato e specificamente incaricato per lo svolgimento di attività tecniche quali la progettazione degli spazi e degli allestimenti, il collaudo tecnico e amministrativo, altre attività tecnico-operative strettamente finalizzate alla realizzazione del progetto e al conseguimento dei relativi target e milestone, nonché gli eventuali costi strettamente connessi al rispetto degli obblighi di pubblicità del finanziamento dell'Unione europea";

CONSIDERATO che l'incarico per lo svolgimento delle attività di supporto operativo alla realizzazione del progetto sono strettamente connesse al raggiungimento di Target e Milestone del progetto in quanto trasversali alla esecuzione sul progetto;

DATO ATTO che la suddetta attività di supporto operativo non rientra nelle attività del funzionamento ordinario né nei compiti istituzionali del personale della scuola;

VISTO l'avviso interno prot. n. 3109/4-5 del 22/05/2023 – "Avviso interno di selezione personale A.T.A. (A.A./Doc. fuori ruolo e C.S.) per le attività di supporto operativo connesse alla realizzazione del progetto";

VISTO il verbale di valutazione delle istanze pervenute, prot. n. 3268/4-5 del 31/05/2023, adottato dalla Commissione di valutazione incaricata con decreto n. 3267/4-5 del 31/05/2023;

VISTO il decreto di pubblicazione della graduatoria definitiva prot. n.3270/4-5 del 31/05/2023;

ACCERTATO che non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

DATO ATTO che la Docente fuori ruolo **Stampone Giovanna** risulta essere in possesso delle competenze necessarie allo svolgimento dell'attività ed è risultata in posizione idonea nella procedura selettiva espletata.

DECRETA

di conferire all' Assistente Amministrativo/ Docente fuori ruolo **Interna Stampone Giovanna**, nata a Trapani il 06/02/1964 C.F.: STMGNN64B46L331R, l'incarico per lo svolgimento delle attività di supporto operativo connesse alla realizzazione del progetto:

Codice progetto	PROGETTO	Importo autorizzato
M4C1I3.2-2022-961-P-22883	PNRR – Missione 4: Istruzione e ricerca – Componente 1 – Investimento 3.2: Scuola 4.0 – Azione 1 – Next generation classroom – Ambienti di apprendimento innovativi titolo progetto: "Aul@Innovativa"	€ 154.128,78

Modalità espletamento dell'incarico

L'espletamento dell'incarico prevede i seguenti compiti:

- Supportare il gruppo di progettazione nella preparazione della documentazione necessaria;
- Supportare DS, DSGA, nella gestione dei rapporti con le aziende, con i tecnici, e con il personale coinvolto a qualunque titolo;
- Provvedere, ove richiesto, alla riproduzione di materiale, in originale e non, per la corretta esecuzione delle procedure;
- Verificare, gestire ed archiviare il flusso di informazioni relative al progetto;

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

- e) Attività specialistiche di supporto tecnico operativo;
- f) Attività specialistiche organizzative di supporto tecnico;
- g) Attività amministrativo-contabili di supporto;
- h) Supporto tecnico-operativo per le fasi di svolgimento e rendicontazione del progetto;
- i) collaborare con il Dirigente scolastico e con il D.S.G.A. per tutte le problematiche relative al Progetto, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del progetto medesimo.

Le attività oggetto di incarico sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PNRR, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.

L'incaricato si impegna ad eseguire l'incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.

L'incaricato si impegna a svolgere le suddette attività, al di fuori dell'orario di servizio, secondo quanto previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 107624, del 21 dicembre 2022, al paragrafo "Spese ammissibili".

L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Durata dell'incarico

L'incarico decorre dalla data del presente atto fino al termine delle operazioni del progetto, ivi incluse la rendicontazione ed eventuali controlli, e comunque entro il 31/12/2024.

Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Compenso orario

Per la prestazione, da svolgersi in orario aggiuntivo all'orario di servizio, sarà corrisposto un compenso orario onnicomprensivo di € 19,24/h lordo stato (cfr. Tabella 6 del CCNL 2006-2009), rapportato alle ore effettivamente prestate, per un massimo di € 962,00 Lordo Stato.

Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo timesheet sulle giornate/ore effettivamente svolte e compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR presso il Ministero dell'istruzione e del merito.

Pertanto, nessuna responsabilità in merito ad eventuali ritardi nei pagamenti, indipendenti dalla volontà dell'Istituzione scolastica, potrà essere attribuita alla medesima.

Trattamento dei dati personali

Ai sensi del Decr. Leg/vo n. 196 del 30 giugno 2003 e sue successive modifiche e integrazioni, nonché del Regolamento UE 679/2016 (Regolamento Generale sulla Protezione dei dati, o più brevemente, RGPD), l'Istituto fa presente che i dati raccolti saranno trattati al solo fine dell'espletamento della procedura selettiva, e comunque, in applicazione della predetta legge e successive modificazioni e integrazioni.

Il Titolare del trattamento è l'Istituto Comprensivo "Agrigento Centro" di Agrigento nella persona del Dirigente Scolastico Prof.ssa Rosetta Greco con sede in Viale della Vittoria n. 5 CAP 92100 Agrigento Tel. 0922 20786 Mail: agic821001@istruzione.it - PEC: agic821001@pec.istruzione.it

Il Responsabile della protezione dei dati è Furnari Consulting Srl con sede Piazzale F.lli Rosselli CAP 92100 Agrigento. Referente del Titolare e del responsabile: Dott. Calogero Furnari - Contatto e-mail:

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

dott.calogerofernari@gmail.com.

Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento di cui al presente avviso di selezione è il Dirigente Scolastico Prof.ssa Rosetta Greco, in qualità di responsabile con potere di gestione del personale, dipendente e non, ivi compresa la stipula dei contratti di lavoro, di prestazione d'opera e di ricerca.

Pubblicità

Il presente bando è pubblicato sul sito internet di questa Istituzione scolastica: www.icagrigenocentro.edu.it

per accettazione

Doc. fuori ruolo. Giovanna Stampone

Giovanna Stampone

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Rosetta Greco

Rosetta Greco